



**BORANG PERMOHONAN
PEMULANGAN FAIL DAN DOKUMEN PERMOHONAN**

Nama anak :	
No. My Kid :	
Permohonan :	Tahun/Tingkatan : Sesi :
Nama bapa/penjaga :	
E-mel :	
No. telefon :	
Nama Ibu :	
E-mel :	
No. telefon :	

Saya ingin memohon pihak sekolah membuat pemulangan semua borang dan dokumen yang telah diserahkan kepada pihak sekolah semasa proses permohonan kemasukan anak saya untuk sesi : _____

Tandatangan :

Nama :

Tarikh :

Tarikh pengambilan dokumen :

PENGESAHAN PENYERAHAN DOKUMEN

Saya telah menerima semua dokumen berkenaan daripada pihak sekolah :

Tandatangan ibu/bapa/penjaga :

.....

Nama :

Tarikh :

Tandatangan wakil sekolah yang membuat serahan dokumen :

.....

Nama :

Tarikh :